

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

**per l'affidamento
dei servizi di verifica preventiva della progettazione di lavori da realizzare nel complesso della Ex
Manifattura Tabacchi – Via Stalingrado – Bologna**

**Lotto 1: Verifica della progettazione definitiva ed esecutiva del Data Center ECMWF
CUP MASTER E31G13000010004 CUP E36G17000260001
Codice CIG: 7173539FA3**

**Lotto 2: Verifica della progettazione esecutiva del Lotto A1 del Tecnopolo di Bologna
CUP MASTER E31G13000010004 CUP E36G17000260001
Codice CIG: 7173596EAD**

1. RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE A BASE DELLA PROCEDURA

- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE,
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”, e s.m.i., di seguito denominato CODICE,
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, per le disposizioni che continuano ad applicarsi ai sensi dell’art. 216 del CODICE, di seguito denominato REGOLAMENTO DI ESECUZIONE,
- Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “*Testo unico in materia di sicurezza sul lavoro*”, e s.m.i.,
- Decreto ministeriale 17 giugno 2016 “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*”, pubblicato in G.U. n. 174 del 27-07-2016,

Sono posti a base della presente procedura:

- il bando di gara pubblicato sulla G.U.C.E. il 9 agosto 2017 e sulla G.U.R.I. n. 92, parte V, serie speciale dell’11 agosto 2017
- il presente disciplinare di gara e relativi allegati,
- gli schemi di contratto relativi al Lotto 1 ed al Lotto 2
- il Patto di integrità approvato dalla Regione Emilia Romagna con delibera di Giunta n. 966 del 30 giugno 2014 - il Codice etico di Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.a. pubblicato sul sito della società www.fbmspa.eu

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell’ offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dei presenti affidamenti.

La presente procedura è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Regionale n.1064 del 17 luglio 2017 e deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Finanziaria Bologna Metropolitana del 3 agosto 2017.

I documenti relativi alla presente procedura sono disponibili presso il sito: www.fbmspa.eu.

Per accedere ai documenti relativi al livello inferiore a quello della progettazione per cui si chiede la verifica, nonché all'elenco degli elaborati riferiti ai/al livello/livelli da verificare è richiesto l'accreditamento secondo la procedura guidata presente sul sito: www.fbmspa.eu, le cui credenziali di accesso all'area riservata saranno fornite su specifica richiesta da inoltrare tramite Pec all'indirizzo: fbmspa@pec.it, allegando la dichiarazione di riservatezza, scaricabile dal sito internet della società, debitamente compilata e sottoscritta. N.B. Gli uffici della Società saranno chiusi il giorno 14 agosto 2017.

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Amministrazione aggiudicatrice: FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA SpA

Indirizzo postale: Piazza Costituzione, 5/c - 40128 Bologna (BO) – Italia

Codice NUTS: ITH55

Persona di contatto: Dott.ssa. Nada Sotgia

Tel./fax.: 051 4151011 / 051 372355

E-mail: tecnopololotto1lotto2@fbmspa.eu

Indirizzi internet:

Indirizzo principale: www.fbmspa.eu

Indirizzo del profilo di committente: www.fbmspa.eu

3. OGGETTO DELLA PROCEDURA – SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 La presente procedura aperta ha ad oggetto l'affidamento della attività di verifica preventiva ai sensi dell'art. 26, D.lgs. n. 50/2016 della progettazione di lavori relativi al complesso della Ex Manifattura Tabacchi – Via Stalingrado – Bologna. In particolare la procedura ha ad oggetto l'affidamento delle prestazioni di cui ai suddetti due Lotti:

3.1.1 - LOTTO 1: Verifica della progettazione definitiva ed esecutiva del Data Center del centro ECMWF da realizzare all'interno dei capannoni Botti - Codice Cig: 7173539FA3

Importo stimato dei lavori: Complessivo Euro 29.000.000,00 (Oneri della sicurezza inclusi e IVA esclusa)

ID Opere	Categorie	Importo lavori singole categorie
E.10	EDILIZIA	4.290.670,00
S.03	STRUTTURE	2.610.000,00
S.04	STRUTTURE	5.800.000,00
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	1.160.000,00
IA.01	IMPIANTI	493.000,00
IA.02	IMPIANTI	5.510.000,00
IA.04	IMPIANTI	8.120.000,00
E.22	EDILIZIA	1.016.330,00

Importo a base di gara del servizio: 435.093,94 EUR, IVA ed oneri previdenziali esclusi (Euro **217.546,97** IVA e oneri previdenziali esclusi, per la verifica della progettazione definitiva ed Euro **217.546,97**, IVA ed oneri previdenziali esclusi, per la verifica della progettazione esecutiva) - calcolato ai sensi del D.M. 17.6.2016 come da Tabella n.1 allegata.

Costi sicurezza non assoggettabili a ribasso: Zero

3.1.2 - LOTTO 2: Verifica della progettazione esecutiva del Lotto A1 del Tecnopolo di Bologna - Codice Cig: 7173596EAD

Importo stimato dei lavori: Complessivo € 45.807.895,85(Oneri della sicurezza inclusi e IVA esclusa)

ID Opere	Categorie	Importo lavori singole categorie
E.10 1	EDILIZIA	12.400.408,04
E.10 2	EDILIZIA	6.681.414,06
E.10 3	EDILIZIA	173.194,74
E.22	EDILIZIA	6.402.930,18
S.06	STRUTTURE	2.193.605,94
S.04	STRUTTURE	1.807.341,13
IA.01	IMPIANTI	1.241.736,91
IA.02	IMPIANTI	6.442.782,28
IA.04	IMPIANTI	8.464.482,57

Importo a base di gara del servizio: 379.878,33 EUR, IVA ed oneri previdenziali esclusi, calcolato ai sensi del D.M. 17.6.2016 come da Tabella n. 2 allegata

Costi sicurezza non assoggettabili a ribasso: Zero

. La suddivisione dei costi nelle singole categorie dei lavori indicate con riferimento ad entrambi i lotti costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali di cui al par. 6 lett. E) e per il calcolo dell'importo presunto del corrispettivo.

3.2 E' ammessa, a discrezione del concorrente, la presentazione:

- di offerta inerente un unico lotto (lotto 1 o lotto 2) **OPPURE**
- di due offerte distinte rispettivamente per il Lotto 1 e per il Lotto 2

N.B. L'operatore che intende partecipare per entrambi i lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma e, in caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi (e figure assimilabili), sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione dell'operatore stesso e dell'operatore in forma associata cui il soggetto partecipa.

I Lotti n. 1 e n. 2 possono essere affidati al medesimo concorrente – singolo o raggruppato - qualora abbia presentato la migliore offerta per entrambi i lotti.

4. OPERATORI AMMESSI – REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA - INCOMPATIBILITA'

Ai sensi dell'art. 26, comma 6, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli **organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020** ai sensi del regolamento (CE) 765/ 2008, accreditati nello specifico settore "*costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica* " per la tipologia ispettiva "*ispezioni sulla progettazione delle opere*".

Secondo la norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 «Valutazione della conformità, requisiti per il funzionamento di vari tipi di organismi che eseguono ispezioni»:

- l'organismo di ispezione di tipo A deve essere indipendente dalle parti coinvolte; non deve far parte o essere collegato ad un soggetto giuridico che è impegnato nella progettazione, fabbricazione, fornitura, installazione, acquisto, proprietà, utilizzo o manutenzione degli elementi sottoposti ad ispezione; né lui né il suo personale devono impegnarsi in attività che possano essere in conflitto con la loro indipendenza di giudizio ed integrità;
- l'organismo di ispezione di tipo C è una struttura che può essere incardinata nell'ambito di organizzazioni che svolgono anche attività di progettazione; tuttavia, deve disporre, all'interno dell'organizzazione, di meccanismi di salvaguardia per assicurare adeguata separazione di responsabilità e di rendicontazione tra le ispezioni e le altre attività; la progettazione e l'ispezione dello stesso elemento, effettuate da un organismo di ispezione di tipo C, non devono essere eseguite dalla stessa persona.

Ai fini della partecipazione alla procedura, il concorrente singolo, raggruppato o consorziato, **deve essere in possesso**, oltre che dei requisiti di ordine generale, **dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di cui al paragrafo 6 Lett. E) del presente Disciplinare**

Tra i requisiti di partecipazione è stato richiesto il requisito del fatturato globale per servizi di verifica al fine di selezionare un operatore economico sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore dell' affidamento.

Sono ammessi a presentare offerta operatori singoli, consorziati o temporaneamente raggruppati/raggruppandi ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell' art. 26, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza, della direzione lavori e del collaudo. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, l'incarico dovrà essere espletato da tecnici in possesso delle competenze richieste, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominalmente già indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive competenze professionali.

5. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – TERMINI E MODALITA'

- a) il **PLICO**, contenente **le tre buste** di seguito dettagliatamente descritte, deve pervenire a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, alla sede della Stazione appaltante, in Bologna, Piazza della Costituzione 5 c, a pena di inammissibilità, nel **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 18 settembre 2017**;
- b) E' ammessa altresì la consegna del plico a mano, nei seguenti giorni lavorativi ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00, allo stesso indirizzo ed entro il medesimo termine perentorio del punto a);
- c) In ogni caso faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione;
- d) Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente;

- e) Il plico deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del **mittente**, l'indicazione del giorno di scadenza della presentazione dell'offerta nonché la dicitura **“Offerta per procedura aperta per servizi di verifica preventiva ai sensi dell’art. 26, D.lgs. n. 50/2016 della progettazione di lavori relativi al complesso della Ex Manifattura Tabacchi – Via Stalingrado – Bologna – NON APRIRE”**;
- f) Il plico deve essere sigillato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo, o altra modalità di chiusura ermetica, che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni;
- g) Il plico deve contenere al proprio interno tre buste separate recanti tutte l'intestazione del mittente e rispettivamente la dicitura convenzionale “A - Documentazione”, “B – Offerta tecnico-organizzativa”, “C – Offerta Economica”;
- h) **La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” e la busta “C – Offerta Economica” devono, a pena di esclusione, essere sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o nastro adesivo** o altro sistema che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni.
- i) Per quanto attiene alla presentazione dell'offerta e delle dichiarazioni/documentazione di cui alle tre Buste è **richiesto l'uso della lingua italiana.**

6. CONTENUTO DELL'OFFERTA: BUSTA A – DOCUMENTAZIONE:

La busta A dovrà essere chiusa e contenere al proprio interno le dichiarazioni/documentazione di seguito elencate/a, rese/a ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, e redatte **preferibilmente** sui modelli di dichiarazione allegati al presente disciplinare:

A) Domanda di partecipazione (facsimile Allegato A) sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore candidato (o da persona in possesso del potere di rappresentare validamente l'operatore candidato) - **corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità** -riportante/attestante:

- la denominazione o ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, di fax, posta elettronica certificata (PEC), codice fiscale e/o partita IVA e codice di attività dell'operatore (ove posseduti);

- L'INDICAZIONE DEL LOTTO O DEI LOTTI PER I QUALI SI PARTECIPA;

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme, clausole e condizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, negli schemi di contratto relativi ai lotti cui si partecipa, del Codice etico di Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.A. nonché in tutta la documentazione posta a base di gara;

- di aver preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;

- l'impegno di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla presentazione della stessa, impegnandosi a rinnovare la validità della stessa per ulteriori 180 giorni a richiesta della Stazione appaltante;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati che saranno richiesti dalla stazione appaltante al fine di rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010 e s. m. i.;

- (nel caso di Raggruppamento temporaneo, COSTITUITO o COSTITUENDO)

* il nominativo dell'operatore mandatario o che assumerà il ruolo di mandatario ed il nominativo degli operatori mandanti;

* l'indicazione delle parti delle prestazioni oggetto di contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/raggruppandi **(nel caso di partecipazione per entrambi i lotti dovranno essere distintamente indicate le parti di prestazione eseguite dai singoli operatori nei singoli lotti)** .

N.B. L'operatore mandatario in ogni caso deve eseguire le prestazioni oggetto di affidamento in misura maggioritaria;

- **(nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti COSTITUENDI:**

* l'impegno irrevocabile, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore – **da indicare nominativamente** - qualificato come mandatario/capogruppo che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei soggetti mandanti;

* l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme vigenti per i raggruppamenti temporanei.

- **(nel caso di Consorzi ordinari di concorrenti, COSTITUITI o COSTITUENDI):**

* il nominativo di tutti gli operatori facenti parte del Consorzio;

* l'indicazione delle parti delle prestazioni oggetto di contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati/consorziandi **(nel caso di partecipazione per entrambi i lotti dovranno essere distintamente indicate le parti di prestazione eseguite dai singoli operatori nei singoli lotti)**.

- **(nel caso di Consorzi Ordinari COSTITUENDI:**

* l'impegno irrevocabile, in caso di aggiudicazione, a costituire formale Consorzio ordinario ai sensi dell'art. 2062 C.C;

* l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme vigenti per i Consorzi Ordinari.

- **(nel caso di Consorzi stabili)** il nominativo di tutti gli operatori facenti parte del Consorzio e, qualora il Consorzio partecipi solo per taluni operatori consorziati, il nominativo dei consorziati per conto dei quali il consorzio si candida. A detti consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- **(nel caso di Consorzi fra società cooperative)** il nominativo dei consorziati per conto dei quali il consorzio si candida. A detti consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di candidato singolo;
- **(nel caso di Consorzi di cooperative o di Consorzi stabili)** dal legale rappresentante del Consorzio;
- **(nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori/Consorzi Ordinari non ancora costituiti)** dal legale rappresentante di ciascun operatore che costituirà il Raggruppamento/Consorzio;
- **(nel caso di Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari già formalmente costituiti)** dal legale rappresentante dell'operatore mandatario/Consorzio (IN QUESTA IPOTESI SI RICHIEDE CHE VENGA ALLEGATA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO, ORIGINALE O COPIA AUTENTICA DEL MANDATO COLLETTIVO E DELLA RELATIVA PROCURA, MENTRE NEL CASO DI CONSORZIO ORDINARIO, COPIA AUTENTICA DELL'ATTO COSTITUTIVO/ STATUTO).

B) Certificato attestante l'accreditamento ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 come organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati nello specifico settore *"costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica"* per la tipologia ispettiva *"ispezioni sulla progettazione delle opere"*

Il certificato, deve essere rassegnato in originale, copia autentica oppure in fotocopia. In tale ultimo caso in calce alla fotocopia deve essere apposta la dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale della fotocopia, dichiarazione che deve essere sottoscritta, accompagnata da fotocopia del documento di identità e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

, Il Certificato di cui alla presente lett. B deve essere posseduto:

- (nel caso di **raggruppamento temporaneo**) da ciascun operatore raggruppato/raggruppando;
- (nel caso di Consorzio) da ciascun operatore consorziato esecutore del servizio.

C) Dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore candidato ai sensi del DPR n. 445/2000 (e corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità), redatte compilando il Modello B "Documento Unico di Gara Europeo", allegato al presente Disciplinare di gara, ai sensi del successivo punto I, attestanti quanto segue:

- 1 - Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato o altro registro/albo ufficiale, con indicazione della ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA (se posseduti), provincia, anno e numero di iscrizione, forma giuridica, durata, capitale sociale, oggetto sociale (**per le imprese con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nei registri professionali o commerciali /albi dello Stato di residenza**).
- 2 - di essere un'impresa(indicare *se: Micro, Piccola, Media o Grande*);
3. - Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.lgs n. 50/2016.

N.B. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, **comma 1, comma 2 e comma 5 lett.**

I), D.lgs n. 50/2016 è riferita ai seguenti soggetti attualmente in carica:

- a) in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- b) in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- c) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- d) in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci

L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, **commi 1 e 2**, D.lgs n. 50/2016 è riferita anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Sono considerati cessati dalla carica nell'anno antecedente anche i seguenti soggetti:

-in caso di cessione/affitto di azienda o ramo di azienda: i soggetti sopra elencati (sub lett. a, b, c, d) che avevano operato presso la cedente nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

-in caso di incorporazione o fusione societaria: i soggetti sopra elencati (sub lett. a, b, c, d) che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

Si precisa che il Modello B "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" deve essere presentato,

- dal concorrente singolo;

- (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti o costituendi) da **tutti** gli operatori raggruppati/raggruppandi o consorziati/ consorziandi, **NONCHE'**, nel caso di consorzio ordinario già costituito, **dallo stesso consorzio**;

- dal Consorzio di cooperative/ Consorzio stabile,

- dagli esecutori individuati dal Consorzio di Cooperative/Consorzio stabile,

- da tutti i consorziati del Consorzio stabile (qualora lo stesso non individui specifici consorziati esecutori).

D) Dichiarazioni (corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità), sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore candidato (facsimile modello Allegato C) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P. R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza attestanti:

- di non essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla L. n. 383 del 2001 ovvero di essersi avvalso di detti piani individuali ma che il periodo di emersione è terminato;
- di non versare nella condizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 che dispone quanto segue: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti";
- di non aver partecipato direttamente o indirettamente alla progettazione (in qualsiasi suo livello) dei lavori oggetto del servizio di verifica;
- (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, il possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, ovvero di aver presentato istanza di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 dm 14 dicembre 2010 la Stazione appaltante effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle *black list* di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Le dichiarazioni di cui alla presente lett. D):

- nel caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo) o consorzio ordinario (costituito o costituendo) devono essere prodotte **da ciascun operatore** che costituisce o che costituirà il raggruppamento od il consorzio ordinario, nonché, **ove costituito, dal Consorzio ordinario**.
- nel caso di Consorzio di cooperative, devono essere prodotte dal Consorzio e da tutti gli operatori indicati come esecutori;
- nel caso di Consorzi stabili devono essere prodotte dal Consorzio nonché:
 - * dagli esecutori individuati dal Consorzio stabile, OPPURE
 - * da tutti i consorziati del Consorzio stabile (qualora lo stesso non individui specifici consorziati esecutori).

E) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzative. Dichiarazioni (e corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità) sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore candidato (facsimile modello Allegato D) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P. R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza attestanti:

E.1) LOTTO 1

a. fatturato globale, per servizi di verifica, realizzato negli ultimi cinque anni dalla pubblicazione del bando sulla GURI, per un importo non inferiore ad Euro 870.187,88, esclusi oneri previdenziali e fiscali (due volte l'importo stimato del corrispettivo)

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, il possesso dei requisiti di cui alla precedente lett. a) potrà essere soddisfatto cumulativamente dai soggetti raggruppanti/andi, fermo restando che il mandatario in ogni caso deve, in misura maggioritaria rispetto a ciascuno dei mandanti, sia possedere detto requisito sia eseguire le prestazioni oggetto di affidamento.

b. avvenuto svolgimento, negli **ultimi cinque anni dalla pubblicazione del bando sulla GURI**, di almeno **due appalti** di servizi di verifica di progetti, o di progettazione e direzione lavori, relativi a lavori di **importo ciascuno** almeno pari a 14.500.000,00, IVA esclusa (cinquanta per cento dell'importo dei lavori del progetto oggetto di verifica) che comprendano, al loro interno, le categorie di opere E.10, S.03, S04, IA.02, IA.04.

Considerato che i singoli appalti di servizi di cui alla precedente lett. b) non sono frazionabili, nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, detto requisito dovrà essere posseduto:

- **esclusivamente dal mandatario (in questo caso è il mandatario a dovere avere svolto i due appalti di servizi); OPPURE**
- **dal mandatario con riferimento allo svolgimento per intero di UNO dei due appalti di servizi richiesti e dal mandante – o da uno dei mandanti -con riferimento allo svolgimento per intero del SECONDO appalto di servizi richiesto.**

c) Elenco dei servizi utilizzati per la comprova del possesso dei requisiti di cui al punti a) e b).

In tale elenco si dovranno indicare: opera a cui si riferisce il servizio prestato, il committente, l'importo dei lavori e le categorie dell'opera, l'oggetto ed il valore dell'incarico, la data dell'affidamento e di inizio e fine del servizio, la tipologia di prestazione svolta dal concorrente, gli eventuali coesecutori nonché la percentuale e la tipologia di prestazione svolta da ciascuno di quest'ultimi.

N.B. Qualora i servizi indicati ai fini del possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo E.1) siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

I lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando sulla GURI ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente e quindi non computabile.

Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori oggetto dei servizi prestati.

Sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici.

I servizi svolti possono essere utilizzati al fine della comprova dei requisiti richiesti solo se se documentati/documentabili – anche a semplice richiesta della Stazione appaltante in qualsiasi momento della procedura - attraverso bilanci o dichiarazioni fiscali; copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione svolta, certificati di esecuzione (o documenti equipollenti) rilasciati da committenti anche privati e comunque qualsiasi altra documentazione reputata idonea dalla Stazione appaltante stessa.

E.2) LOTTO 2

a. fatturato globale, per servizi di verifica, realizzato negli ultimi cinque anni dalla pubblicazione del bando sulla GURI, per un importo non inferiore ad Euro 759.756,66, IVA esclusa (due volte l'importo stimato del corrispettivo del lotto) .

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, il possesso dei requisiti di cui alla precedente lett. a) potrà essere soddisfatto cumulativamente dai soggetti raggruppanti/andi, fermo restando che il mandatario in ogni caso deve, in misura maggioritaria rispetto a ciascuno dei mandanti, sia possedere detto requisito sia eseguire le prestazioni oggetto di affidamento.

b. avvenuto svolgimento, **negli ultimi cinque anni dalla pubblicazione del bando sulla GURI**, di almeno **due appalti** di servizi di verifica di progetti, o di progettazione e direzione lavori, relativi a lavori di importo **ciascuno** almeno pari a 22.903.947,93 IVA esclusa (cinquanta per cento dell'importo dei lavori del progetto oggetto di verifica) che comprendano, al loro interno, le categorie di opere E.10 , S.06, S.04, IA.02, IA.04

Considerato che i singoli appalti di servizi di cui alla precedente lett. b) non sono frazionabili, nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, detto requisito dovrà essere posseduto:

- **esclusivamente dal mandatario (in questo caso è il mandatario a dovere avere svolto i due appalti di servizi); OPPURE**
- **dal mandatario con riferimento allo svolgimento per intero di UNO dei due appalti di servizi richiesti e dal mandante – o da uno dei mandanti -con riferimento allo svolgimento per intero del SECONDO appalto di servizi richiesto.**

c) Elenco dei servizi utilizzati per la comprova del possesso dei requisiti di cui al punti a) e b).

In tale elenco si dovranno indicare: opera a cui si riferisce il servizio prestato, il committente, l'importo dei lavori e le categorie dell'opera, l'oggetto ed il valore dell'incarico, la data dell'affidamento e di inizio e fine del servizio, la tipologia di prestazione svolta dal concorrente, gli eventuali coesecutori nonché la percentuale e la tipologia di prestazione svolta da ciascuno di quest'ultimi.

N.B. Qualora i servizi indicati ai fini del possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo E.2) siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

I lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando sulla GURI ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente e quindi non computabile.

Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori oggetto dei servizi prestati.

Sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici.

I servizi svolti possono essere utilizzati al fine della comprova dei requisiti richiesti solo se se documentati/documentabili – anche a semplice richiesta della Stazione appaltante in qualsiasi momento della procedura - attraverso bilanci o dichiarazioni fiscali; copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione svolta, certificati di esecuzione (o documenti equipollenti) rilasciati da committenti anche privati e comunque qualsiasi altra documentazione reputata idonea dalla Stazione appaltante stessa.

*** **

N.B.: SI PRECISA CHE I CONCORRENTI CHE INTENDONO PRESENTARE OFFERTA PER ENTRAMBI I LOTTI OGGETTO DI AFFIDAMENTO POTRANNO, AI FINI DELLA DICHIARAZIONE E COMPROVA DEI REQUISITI DI CUI AI PARR. E.1 E E.2, OPERARE RIFERIMENTO – IN TUTTO O IN PARTE -AI MEDESIMI SERVIZI SVOLTI NELL'ULTIMO QUINQUIENNIO.

F) Nel caso di Raggruppamento temporaneo formalmente costituito, originale, o copia autentica, del MANDATO COLLETTIVO e della relativa procura.

G) Nel caso di Consorzio Ordinario formalmente costituito, copia autentica dell'atto costitutivo/ statuto.

H) Dichiarazione (facsimile Modello E) di accettazione del Patto di Integrità approvato dalla Regione Emilia Romagna con Delibera della Giunta n. 966 del 30 giugno 2014

Detta dichiarazione deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di candidato singolo;
- **(nel caso di Consorzi di cooperative o di Consorzi stabili)** dal legale rappresentante del Consorzio;
- **(nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori/Consorzi Ordinari COSTITUITI E COSTITUENDI)** dal legale rappresentante di ciascun operatore che costituirà il Raggruppamento/Consorzio;

I) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Modello B), debitamente compilato e sottoscritto in conformità a quanto previsto dal DPR n. 445/2000 . (e corredato dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità). Il DGUE (Modello B) deve essere presentato:- dal concorrente singolo:

- (nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o costituendo) da tutti gli operatori raggruppati/raggruppandi ;
- (nel caso di consorzio ordinario costituito o costituendo) da tutti gli operatori o consorziati/consorziandi, NONCHE' nel caso di consorzio ordinario già costituito, dallo stesso consorzio
- dal Consorzio di cooperative/ Consorzio stabile,
- dagli esecutori individuati dal Consorzio di Cooperative/Consorzio stabile,
- da tutti i consorziati del Consorzio stabile (qualora lo stesso non individui specifici consorziati esecutori).

L) Documento PASSOE rilasciato dal Servizio AVCPASS, per ciascuno dei due lotti, con firma del concorrente a titolo di conformità.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizio ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al Servizio AVCPASS Operatore Economico e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal concorrente medesimo prima di inserirlo nella "BUSTA A - Documentazione".

Il codice PASSOE è il documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite AVCPASS, ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti richiesti.

M) Attestazione in originale o copia autenticata ex DPR n. 445/2000 di avvenuto pagamento del contributo:

- di 35,00€ (trentacinque)- per la presentazione di offerta per il lotto 1 – e
- di 35,00€ (trentacinque)- per presentazione di offerta per il lotto 2

a favore dell'Autorità Anticorruzione, effettuato con le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 dicembre 2016 n. 1377, ed indicate altresì nel sito dell'Autorità medesima, www.anticorruzione.it, al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/riscossione;>

Si precisa che nel caso di presentazione di offerta per entrambi i lotti oggetto di affidamento dovranno essere pagati distintamente i contributi previsti per ciascun lotto.

7. CONTENUTO DELL'OFFERTA: BUSTA B – OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA:

La Busta B "Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere **PER CIASCUN LOTTO PER CUI IL CONCORRENTE INTENDA PRESENTARE OFFERTA:**

A) "Relazione illustrativa sulla professionalità e adeguatezza dell'offerta" con riferimento agli elementi di valutazione A.1 e A.2 di cui al paragrafo 10.1 del presente disciplinare.

La relazione illustrativa di max 12 facciate in A4 (max 4 facciate per ciascun servizio) è riferita ad un numero massimo (anche nel caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo o consorzio) **di 3 (tre) servizi di verifica di progettazione** ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto

il profilo tecnico. Nella relazione di ciascun servizio presentato – da redigere con precisione e chiarezza

- dovrà in ogni caso essere chiaramente riportata:

- Stazione appaltante e localizzazione dell'intervento;
- ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);
- Importo lavori;
- Descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati.
- Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche espletate nell'attività di verifica dei servizi svolti e modalità di verifica e risoluzione dei principali aspetti tecnico specialistici delle opere;
- Modalità specifiche di pianificazione e programmazione delle attività svolte;

Nel caso in cui il concorrente presenti offerta per entrambi i lotti oggetto di affidamento, è facoltà dello stesso presentare, nell'ambito delle relazioni di cui al presente punto A) riferiti ai singoli lotti, i medesimi servizi.

N.B. Per facciata si intende una pagina formato A4 solo fronte. La Relazione dovrà essere numerata e stampata su una pagina con interlinea 1,5, tipo di carattere Arial, stile normale e dimensione minima di 10 con numero di righe non superiore a 40 per scheda. Le facciate si intendono comprensive anche di eventuali disegni e rappresentazioni grafiche.

Indici e sommari potranno essere contenuti in una prima facciata contenente le generalità del soggetto che sottoscrive la relazione. Tale facciata non è computata fra le dodici facciate limite come precedentemente definite per la documentazione richiesta.

- B) “Relazione illustrativa delle caratteristiche metodologiche dell’offerta e sulla composizione e qualifiche del gruppo di lavoro che sarà dedicato allo svolgimento del servizio oggetto di affidamento ” con specifico riferimento agli elementi di valutazione B.1, B.2, B.3, B.4, B.5 e B.6 di cui al paragrafo 10.1 del presente disciplinare**

La relazione illustrativa, sulle caratteristiche metodologiche con cui si intende eseguire il servizio di verifica e. la “Relazione illustrativa delle caratteristiche metodologiche dell’offerta” di max 12 facciate in A4 dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione B.1, B.2, B.3, B.4, B.5 e B.6 di cui al paragrafo 10.1 del presente disciplinare

N.B. Ai fini della formulazione dell’offerta è prescritto che nel team di verifica proposto sia presente almeno un architetto laureato, in considerazione del vincolo architettonico esistente sul complesso immobiliare della Ex Manifattura Tabacchi.

Dovranno essere chiaramente indicati i nominativi e i ruoli di tutti i componenti del team dedicato allo svolgimento del servizio, il settore di competenza, le certificazioni e/o titoli, gli anni di esperienza NONCHE’ allegati i curricula delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro.

N.B. Per facciata si intende una pagina formato A4 solo fronte. La Relazione dovrà essere numerata e stampata su una pagina con interlinea 1,5, tipo di carattere Arial, stile normale e dimensione minima di 10 con numero di righe non superiore a 40 per scheda. Le facciate si intendono comprensive anche di eventuali disegni e rappresentazioni grafiche.

Indici e sommari potranno essere contenuti in una prima facciata contenente le generalità del soggetto che sottoscrive la relazione. Tale facciata non è computata fra le dodici facciate limite come precedentemente definite per la documentazione richiesta.

I curricula dei soggetti indicati per il team di verifica non verranno conteggiati nel numero massimo di facciate indicate per la relazione.

Al fine della tutela della par condicio della gara si precisa che non saranno oggetto di valutazione i contenuti delle eventuali facciate ulteriori e successive al numero massimo di facciate (12) sopra prescritto per entrambe le relazioni di cui ai punti A) e B).

N.B.: L’offerta tecnico-organizzativa, a PENA DI ESCLUSIONE, deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia possibile desumere l’offerta economica presentata dal concorrente

All'interno della Busta B il concorrente dovrà eventualmente evidenziare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016. Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente in sede di presentazione dell'offerta.

La presenza di informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali obbliga il concorrente a presentare apposita dichiarazione, regolarmente sottoscritta e separata dalle relazioni tecniche di offerta, che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parte dell'offerta sono da segretare fornendo un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Tale documentazione dovrà essere inserita all'interno della busta B in una ulteriore busta denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI"

Si evidenzia che i contenuti della sopracitata dichiarazione non saranno oggetto di valutazione tecnica da parte della Commissione Giudicatrice.

*** **

L'Offerta tecnico-organizzativa dovrà essere sottoscritta - quantomeno in calce all'ultima facciata di ogni documento/relazione prodotta - come di seguito illustrato:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di candidato singolo;
- **(nel caso di Consorzi di cooperative e stabili)** dal legale rappresentante del Consorzio;
- **(nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori/Consorzi Ordinari non ancora costituiti)** dal legale rappresentante di **ciascun operatore** che costituirà il Raggruppamento/Consorzio;
- **(nel caso di Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari già formalmente costituiti)** dal legale rappresentante dell'operatore mandatario/Consorzio, **salvo, per quanto riguarda la relazione di cui sub punto A, che dovrà essere sottoscritta anche dall/dagli operatore/ri cui i servizi ivi indicati sono imputabili;**

8. CONTENUTO DELL'OFFERTA: BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica deve essere espressa - utilizzando **il facsimile di cui al modello F allegato al presente Disciplinare**- mediante **ribasso percentuale** sui corrispettivi **posti a base di gara, rispettivamente:**

- **per il LOTTO 1:** 435.093,94EUR -. IVA ed oneri previdenziali esclusi (detto ribasso dovrà essere unico e applicato sia al corrispettivo di Euro **217.546,97** IVA e oneri previdenziali esclusi, per la verifica della progettazione definitiva sia al corrispettivo di Euro **217.546,97**, IVA ed oneri previdenziali esclusi, per la verifica della progettazione esecutiva)
- **per il LOTTO 2:** 379.878,33EUR, IVA ed oneri previdenziali esclusi,

N.B. Nel caso il cui il concorrenti presenti offerta per entrambi i lotti è richiesta la formulazione di ribassi (anche diversi) sui corrispettivi dei due lotti posti a base di gara.

L'offerta/le offerte di ribasso dovrà/anno essere formulate in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza prevale l'indicazione del ribasso in lettere.

Saranno escluse le offerte che avranno indicato una percentuale in aumento.

In considerazione della natura intellettuale del servizio oggetto di affidamento, NON E' RICHIESTA IN SEDE DI OFFERTA la dichiarazione NE' del costo della manodopera NE' dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si precisa inoltre che la documentazione relativa all'Offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di concorrente singolo;

- dal legale rappresentante del Consorzio (**nel caso di Consorzi di cooperative e Consorzi stabili**);
- dal legale rappresentante di **ciascun operatore** che costituirà il Raggruppamento/Consorzio (**nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori/Consorzi Ordinari non ancora costituiti**);
- dal legale rappresentante dell'operatore mandatario/Consorzio (**nel caso di Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari già formalmente costituiti**).

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione (distinta) di ciascuno dei due lotti avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, comma 3, lett. b), D.Lgs. 50/2016.

10. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE RELATIVE AI DUE LOTTI OGGETTO DI AFFIDAMENTO:

10.1 – Elementi di valutazione

Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo, secondo quanto segue:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA	70 punti
OFFERTA ECONOMICA (ribasso sul corrispettivo posto a base di gara)	30 punti
<u>TOTALE</u>	100

Per quanto attiene alla valutazione delle offerte tecnico-organizzative, la Commissione giudicatrice applicherà gli elementi, i criteri motivazionali ed i pesi riportati nella tabella di seguito riportata

OFFERTA TECNICO- ORGANIZZATIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE – CRITERI MOTIVAZIONALI – PUNTEGGI MASSIMI (PESI)			
		PESI	PESO
A	<u>PROFESSIONALITA' ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</u>		30
A.1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dei servizi di verifica svolti , con particolare riferimento agli aspetti tecnico-specialistici delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, ecc)	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità ed affidabilità con particolare riguardo alle metodologie e tecniche con le quali si sono affrontate le verifiche e risolte le criticità emerse nel corso delle stesse, riguardo i vari aspetti tecnico-specialisti delle opere.	15
A.2	Migliore rapporto di affinità dei servizi di verifica presentati in relazione	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui	15

	all'oggetto del bando.	documentazione consenta di valutare l'attinenza dei servizi di verifica presentati al servizio oggetto di affidamento, con le peculiarità riferite a ciascun lotto, in termini di caratteristiche, complessità ed entità, in riferimento alle varie discipline di cui si compone l'opera (architettonica, impiantistica e strutturale) con particolare riferimento ad interventi complessi in edifici vincolati e con alta componentistica impiantistica.		
B	<u>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA.</u>			40
B.1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di verifica da svolgere anche in riferimento al livello di progettazione con particolare riferimento agli aspetti tecnico-specialistici delle opere.	Verranno preferite quelle soluzioni che evidenzino le tecniche di effettuazione delle analisi e dei controlli tecnico-specialistici delle opere (architettonici, impiantistici, strutturali, ecc) ed il loro grado di approfondimento.	6	
B.2	Criteri e sistemi di interfaccia con la struttura di progettazione e con il RUP e di rendicontazione dell'esito delle verifiche sistema di verifica e conduzione del recepimento di prescrizioni derivanti dai pareri della Conferenza dei Servizi.	Verranno valorizzate le offerte che prevedranno, anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e condivisione dei dati, e le modalità per la condivisione di informazioni e la gestione delle interazioni con il gruppo di progettazione e con la stazione appaltante, con particolare riferimento al monitoraggio e alla rendicontazione dell'attività di verifica anche in riferimento al recepimento delle prescrizioni contenute nei pareri allegati alle Conferenza dei servizi interessanti i Lotti 1 e 2.	8	
B.3	Sistema di conduzione, pianificazione e programmazione delle verifiche in merito all'organizzazione e suddivisione del carico di lavoro.	Verranno premiate le proposte che, mediante schemi tecnico-organizzativi, evidenzino un efficiente sistema di pianificazione, programmazione e conduzione del servizio di verifica e la suddivisione del	5	

		carico di lavoro nel rispetto delle tempistiche previste ed in coerenza con quanto proposto nei punti B.1, B.2, B.4 e B.5.		
B.4	Gestione delle non conformità e di valutazione della corrispondenza tra normativa, elaborati grafici, prezzi unitari, contenuti documenti descrittivi progettuali e Capitolato Speciale d'appalto, con particolare riferimento alla parte tecnica.	Verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la migliore gestione delle non conformità attraverso le soluzioni più efficaci ed efficienti di predisposizione dei relativi report e metodi di conduzione delle verifiche tra i vari settori della progettazione.	8	
B.5	Concezione organizzativa che il concorrente impiegherà nello sviluppo della verifica della progettazione con l'indicazione del team di verifica (che dovrà avere un minimo di n°5 (cinque) componenti di cui un architetto laureato.	Verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, in grado di evidenziare la miglior struttura ed organizzazione per lo svolgimento del servizio di verifica, sia in termini quantitativi che in termini di esperienza in riferimento alle classi e categorie affini ai progetti oggetto dell'affidamento.	10	
B.6	Partecipazione nel gruppo di verifica di un giovane laureato iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni.		3	

10.2 Formula di valutazione

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata utilizzando la seguente formula applicabile all'offerta i-esima:

$$C_i = \left(\sum_j V_{i,j} ELEM_TECNICI_{RIPAR} \times peso_j \right)_{RIPAR} + (30 * V_i PREZZO)$$

dove:

C_i = punteggio complessivo raggiunto dall'offerta i-esima;

$V_{i,j} ELEM_TECNICI_{RIPAR}$ = rappresenta il coefficiente moltiplicativo da 0,000 a 1,000 – come da "prima riparametrazione", come previsto per gli elementi di cui al paragrafo 10.2.1 lett. A) che verrà attribuito all'offerta i-esima con riferimento a ciascuno degli elementi di valutazione A.1, A.2. B.1, B.2, B.3, B.4, B.5 e B.6, relativi alle offerte tecnico-organizzative presentate;

$peso_j$ = è il punteggio massimo (peso) attribuito allo specifico elemento di valutazione;

$V_i PREZZO$ = coefficiente moltiplicativo calcolato come precisato al successivo punto 10.2.2

10.2.1 Metodo di valutazione dei sub-elementi di valutazione relativi all'Offerta tecnico-organizzativa

A) Per ogni offerta e con riferimento agli elementi A.1, A.2. B.1, B.2, B.3, B.4 e B.5, indicati al precedente paragrafo 10.1, la Commissione Giudicatrice attribuirà un punteggio mediante il meccanismo del "confronto a coppie".

A tale proposito si rimanda all'allegato "Allegato G – linee guida per l'applicazione del metodo del confronto a coppie", che forma parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

Una volta effettuato il confronto a coppie, per ognuno degli elementi A.1, A.2, B.1, B.2, B.3, B.4 e B.5, si procederà a sommare i valori/punteggi attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

Per ciascuno degli elementi sopra indicati tali somme provvisorie verranno quindi trasformate in coefficienti (tra 0,000 e 1,000), riportando ad uno (1) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate (**Prima riparametrazione**) (in tutti i conteggi i numeri verranno approssimati alla terza cifra decimale con arrotondamento per eccesso quando la terza cifra decimale sia uguale o superiore a 5, e per difetto quando la terza cifra decimale sia inferiore a 5.).

Per ogni offerta e per ogni elemento, moltiplicando i coefficienti così attribuiti per il peso/punteggio dell'elemento di valutazione stabilito nel precedente punto 10.1, si otterrà il punteggio conseguito da ogni concorrente relativamente al singolo elemento di valutazione.

N.B. Si precisa che, nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, il coefficiente variabile da 0 ad 1 relativo ad ogni elemento di cui al presente punto, sarà valutato mediante l'attribuzione di un giudizio collegiale di merito da parte della Commissione Giudicatrice. Ciascuno dei coefficienti provvisori sarà quindi trasformato in coefficiente definitivo riportando a 1 il coefficiente provvisorio più alto e proporzionando (prima riparametrazione) a detto coefficiente definitivo massimo i coefficienti provvisori attribuiti (in tutti i conteggi i numeri verranno approssimati alla terza cifra decimale con arrotondamento per eccesso quando la terza cifra decimale sia uguale o superiore a 5, e per difetto quando la terza cifra decimale sia inferiore a 5).

B) Con riferimento all'elemento B.6) indicato al precedente paragrafo 10.1, la Commissione Giudicatrice procederà come di seguito specificato:

- verrà attribuito il coefficiente moltiplicativo 1,000 al concorrente che ha previsto nel gruppo di verifica la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza;

- verrà attribuito il coefficiente moltiplicativo 0,000 al concorrente che **NON** avrà previsto nel gruppo di verifica la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza;

I coefficienti così ottenuti verranno moltiplicati per il peso (3) attribuito all'elemento, ottenendo così il punteggio riferito a questo elemento di valutazione.

C) In seguito, per ogni concorrente, il punteggio complessivo conseguente alla somma dei punteggi relativi a tutti elementi relativi all'Offerta tecnico-organizzativa, verrà riparametrato (**Seconda riparametrazione**), riportando al massimo punteggio attribuibile all'offerta tecnico-organizzativa (70 PUNTI) il punteggio dell'offerta che ha ottenuto il maggior numero di punti e proporzionando a detto punteggio massimo i punteggi delle restanti offerte (in tutti i conteggi i numeri verranno approssimati alla terza cifra decimale con arrotondamento per eccesso quando la terza cifra decimale sia uguale o superiore a 5, e per difetto quando la terza cifra decimale sia inferiore a 5).

10.2.2. Metodo di valutazione dell'offerta economica

Con riferimento all'elemento "Offerta economica", la Commissione giudicatrice attribuirà, **con riferimento a ciascun Lotto oggetto di affidamento**, il coefficiente V_i PREZZO pari a 1 al concorrente che avrà offerto il maggiore ribasso percentuale..

Agli altri concorrenti verrà attribuito il coefficiente V_i PREZZO risultante dall'applicazione della seguente relazione:

$$V_i\text{PREZZO} = R_i/R_{\text{max}}$$

dove:

V_i PREZZO = coefficiente della prestazione dell'offerta (i)

R_i = Valore (ribasso) offerto dal concorrente i

R_{max} = Valore(ribasso) dell'offerta più conveniente.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

11.1. Ulteriori informazioni

11.1.1 Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. n° 50/2016, si procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia il punteggio attribuito all'offerta economica sia il punteggio attribuito all'offerta tecnico-organizzativa siano entrambi superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (30 punti per l'offerta economica – 70 punti per l'offerta tecnica).

11.1.2 Ai sensi dell'articolo 97, comma 6, ultimo capoverso, del D.Lgs. n° 50/2016, è comunque possibile, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, procedere alla valutazione della loro congruità.

11.2. Fase iniziale di apertura delle buste e di verifica del contenuto della busta A – Documentazione

- a) L'apertura dei plichi pervenuti avrà luogo in seduta pubblica in data, ora e luogo che verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito internet della società www.fbmspa.eu, con preavviso di almeno 5 giorni lavorativi.

La Commissione giudicatrice, la cui nomina avverrà solo a seguito del decorso del termine per la presentazione delle offerte, provvederà:

- a.1) a verificare il corretto confezionamento dei plichi;
- a.2) ad aprire i plichi correttamente confezionati e a verificare la presenza delle buste interne ed il loro corretto confezionamento, quindi provvede a numerare le buste in ordine progressivo e corrispondente alla numerazione dei rispettivi plichi esterni, provvedendo ad apporre all'esterno delle buste la firma dei componenti della Commissione giudicatrice.
- b) La Commissione giudicatrice provvede quindi per ogni concorrente all'apertura della "busta A – Documentazione" ed a verificare, in una più sedute pubbliche successive, la completezza e correttezza della documentazione ivi contenuta al fine di verificare le sussistenze dei presupposti legittimanti l'esclusione o l'ammissione alla successiva fase di gara dei concorrenti e ad adottare il provvedimento di ammissione/esclusione di cui all'art. 29 comma 1 D.Lgs 50/2016 provvedendo tempestivamente alla pubblicazione dello stesso nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul profilo del committente ai sensi di quanto previsto nel medesimo articolo.

11.3 - Fase iniziale di apertura delle buste e di verifica del contenuto e delle buste B – Offerta tecnica

Nella medesima seduta pubblica di cui al par. 11.2 o in successiva seduta pubblica, che avrà luogo nel giorno ed ora che saranno comunicati ai concorrenti mediante PEC inviata con almeno tre giorni lavorativi di anticipo, la Commissione Giudicatrice, procede quindi all'apertura delle Buste B (Offerta Tecnico-organizzativa) al solo fine di siglare la documentazione ivi contenuta, disporre le eventuali esclusioni dalla procedura conseguenti alle operazioni svolte e di provvedere successivamente al reinserimento della documentazione nella rispettive Buste B.

Esaurite tali operazioni il Presidente della Commissione Giudicatrice dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara. L'esame delle Buste B "Offerta tecnica" da parte della Commissione Giudicatrice, per le valutazioni relative agli elementi di cui al punto 10.2.1 proseguirà in sedute riservate.

N.B. Le sedute pubbliche durante le quali verrà verificata la documentazione contenuta nelle buste A e B, possono essere sospese od aggiornate a ora o data successiva.

11.4 Valutazione delle “Offerte tecnico-organizzative”

La Commissione giudicatrice si riunisce e svolge i propri compiti in una o più sedute riservate.

La Commissione giudicatrice procederà quindi alla valutazione delle Offerte tecnico-organizzative ammesse sulla base di quanto previsto al punto 10.2.1., procedendo all’attribuzione dei relativi punteggi.

E’ riservata alla Commissione Giudicatrice la facoltà di richiedere ad uno o più concorrenti chiarimenti o ragguagli sull’offerta presentata.

La Commissione giudicatrice provvede all’adozione delle eventuali esclusioni dalla gara dipendenti o comunque correlate all’esame e valutazione delle Offerte tecniche dei concorrenti ammessi.

11.5. Convocazione successiva seduta pubblica; apertura delle Buste C e formazione della graduatoria:

In successiva seduta pubblica, che avrà luogo nel giorno ed ora che saranno comunicati ai concorrenti, mediante PEC inviata con almeno tre giorni lavorativi di anticipo sulla data della seduta, il Presidente della Commissione Giudicatrice provvede a dare lettura del verbale sintetico che riassume gli esiti della valutazione delle offerte tecnico-organizzative.

Data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, la Commissione Giudicatrice procede quindi all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche (buste C).

Per ogni busta la Commissione Giudicatrice procede alla verifica dell’offerta economica presentata dal concorrente verificando, fra l’altro, la correttezza formale delle sottoscrizioni.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice procede quindi:

- alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in lettere, di ciascun concorrente;
- ad apporre in calce all’offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti della Commissione giudicatrice; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse.

La Commissione giudicatrice provvede all’adozione delle eventuali esclusioni dalla gara dipendenti comunque correlate all’esame e valutazione delle Offerte economiche dei concorrenti ammessi.

La Commissione Giudicatrice provvede quindi a:

- determinare il punteggio attribuito alle offerte economiche in base alla metodologia di cui al punto 10.1 e 10.2.2
- determinare il punteggio complessivo di ogni offerta con la formula definita ai punti 10.1 e 10.2 e a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse relativa a ciascun lotto;
- verificare se per alcuna offerta, il punteggio attribuito all’offerta economica ed il punteggio attribuito all’offerta tecnica, siano entrambi superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

11.6. Verifica delle offerte anormalmente basse:

Successivamente, per le offerte anormalmente basse, individuate o in base al superamento della soglia di anomalia di cui al precedente par. 11.1.1. o ad elementi specifici ex par. 11.1.2, la Commissione giudicatrice) provvede alla verifica della congruità delle medesime secondo quanto di seguito descritto. Si precisa che detta verifica potrà avvenire contestualmente per tutte le offerte che appaiano anormalmente basse, oppure, “a scorrimento” a partire dall’offerta che ha conseguito il punteggio complessivamente più elevato.

Trova applicazione quanto previsto dall’art. 97, commi 1, 4, 5, 6 e 7, D.lgs. n. 50/2016.

Fatta salva la possibilità di procedere alla verifica “a scorrimento” a partire dall’offerta che ha conseguito il punteggio complessivamente più elevato, per ogni offerta anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice) dichiarerà se, in base all’esame degli elementi forniti, l’offerta risulti nel suo complesso congrua ed affidabile in quanto adeguatamente giustificata, oppure non congrua e quindi inaffidabile.

A seguito della conclusione delle operazioni di gara, la Commissione giudicatrice provvederà alla stesura delle proposte di aggiudicazione da inviare al competente organo della Stazione appaltante per la relativa approvazione e l'aggiudicazione.

11.7. Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) sono verbalizzati l'elenco dei soggetti ammessi a presenziare alla seduta pubblica nonché le eventuali osservazioni che gli stessi chiedano che siano messe a verbale, anche mediante allegazione al verbale di note scritte, qualora siano giudicate dal soggetto che presiede la gara pertinenti al procedimento.

11.8. Verifiche ed aggiudicazione:

- a) La Stazione appaltante procede alla verifica, in capo al/ai concorrente/i primo/i in graduatoria, delle dichiarazioni rese in merito al possesso dei requisiti morali, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativi definiti nel bando di gara e nel presente Disciplinare.

In particolare, quanto ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, possono essere prodotti bilanci o dichiarazioni fiscali; copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione svolta, certificati di esecuzione (o documenti equipollenti) rilasciati da committenti anche privati e comunque qualsiasi altra documentazione da documentazione reputata idonea dalla Stazione appaltante stessa.

Quando tali prove non siano fornite, ovvero non confermino il possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede all'ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE DALLA GARA, ed alla SEGNALAZIONE DEL FATTO ALL'AUTORITÀ ANTICORRUZIONE per i provvedimenti di legge nonché alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

- b) La Stazione appaltante provvede all'approvazione delle proposte di aggiudicazione entro 120 giorni dalle stesse proposte; l'aggiudicazione è efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti;
- c) ai sensi dell'articolo 32, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, le aggiudicazioni non equivalgono ad accettazione dell'offerta. L'offerta è comunque irrevocabile per tutto il periodo di validità della stessa (180 giorni prorogabili di ulteriore 180 gg su richiesta della Stazione appaltante);
- d) Si provvede alle aggiudicazioni esclusivamente dopo la verifica e approvazione dei verbali di gara e delle proposte di aggiudicazione da parte del competente organo della stazione appaltante;
- e) Ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la stazione appaltante può annullare le aggiudicazioni, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

11.9. Adempimenti successivi all'aggiudicazione e obblighi dell'aggiudicatario:

- a) l'aggiudicatario/gli aggiudicatari è/sono obbligato/ti, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione, a:
 - a.1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione e le informazioni necessarie alla stipula del contratto, nonché a depositare le spese di contratto, di registro ed ogni altra spesa connessa;
 - a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva in conformità di quanto stabilito nello schema di Contratto;
 - a.3) munirsi di un'assicurazione della responsabilità professionale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 50/2016 per un massimale di € 5.000.000,00
 - a.4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore;
- b) qualora l'aggiudicatario/gli aggiudicatari non stipuli/no i contratti nei termini prescritti dalla Stazione appaltante, ovvero non assolva/no gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere annullata;
- c) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, come quelli derivanti dai maggiori oneri da sostenere e dai tempi ulteriormente necessari per una nuova aggiudicazione.

12. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE E SULLE DICHIARAZIONI:

- a) tutte le dichiarazioni sostitutive da rilasciare ai sensi del d.P.R n° 445/2000:
- a.1) devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - a.2) **devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;**
 - a.3) ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.P.R n° 445/2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti dalla Stazione appaltante e pubblicati sul relativo sito.
 - a.4) ai sensi dell'art. 47, comma 2, del d.P.R n° 445/2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
 - a.5) la documentazione e le dichiarazioni presentate possono essere oggetto di richieste di chiarimenti;
 - a.6) in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere prodotte copie delle medesime certificazioni o attestazioni autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R n. 445/2000;
 - a.7) tutte le dichiarazioni e la documentazione (anche di offerta) richiesta nel presente Disciplinare deve essere redatta in lingua italiana o corredate di traduzione giurata;

13. CAUSE DI ESCLUSIONE.

Fatto salvo quanto ulteriormente previsto nel presente Disciplinare:

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:;
- a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al **punto 5, lettera a) del presente Disciplinare**, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
 - a.2) recanti l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la gara in oggetto;
 - a.3) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.
- b) sono in ogni caso escluse, dopo l'apertura del plico, le offerte:
- b.1) mancanti della " busta B – Offerta tecnica" e/ o della "busta C –Offerta economica";
 - b.2) le cui " busta B – Offerta tecnica" e/o "busta C -Offerta Economica" presentino modalità di chiusura difformi da quanto prescritto dal punto 5, lettera h) del presente Disciplinare, oppure presentino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
 - b.3) per le quali sia verificato che una o più di una delle dichiarazioni richieste rechino indicazioni errate, non veritiere o comunque contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta o l'esecuzione del contratto risultino subordinate oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di esecuzione del contratto previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - b.4) per cui non sia stato effettuato il pagamento **del contributo** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - b.5) che riportano, all'interno della documentazione di cui alla Busta A, indicazioni dirette o indirette di carattere economico da cui sia possibile desumere l'offerta economica presentata dal concorrente;
- c) sono in ogni caso escluse dopo l'apertura delle buste B e C:
- c.1) le offerte che hanno indicato una percentuale in aumento rispetto ai corrispettivi posti a base di gara, posto a base di gara;

- c.2) le offerte che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di del contratto previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - c.3) le offerte che riportano, all'interno della documentazione costituente l'Offerta tecnico-organizzativa, indicazioni dirette o indirette di carattere economico da cui sia possibile desumere l'offerta economica presentata dal concorrente;
- d) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- d.1) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione delle quali, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione Appaltante;
 - d.2) di concorrenti per i quali, a seguito di verifica delle dichiarazioni rese, siano riscontrate false dichiarazioni.
 - d.3) nel caso di inutile decorso del termine fissato per la presentazione di eventuali integrazioni /regolarizzazioni richieste ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016.

14. SPESE DI PUBBLICAZIONE

Le spese per la pubblicazione relative agli avvisi di gara sono rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali costi sono stimati complessivamente pari a circa 3.500,00 € per ciascuno dei due lotti.

15. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI.

Le attività oggetto dei contratti sono finanziate con fondi iscritti nel bilancio regionale. Pagamenti come previsti dallo schema di contratto.

16. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela nei casi consentiti dalla legge, la stipulazione dei contratti relativi ai due Lotti oggetto di affidamento avrà luogo entro il termine di 180 giorni dall'avvenuta efficacia di ciascuna aggiudicazione (che potrà essere disposta anche in diversi tempi).

In caso di superamento di detto termine l'aggiudicatario/ può, mediante atto notificato alla Stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo. All'aggiudicatario non spetta comunque alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

17. DISPOSIZIONI FINALI E ALTRE INFORMAZIONI

- Alla presente procedura si applica quanto disposto dall'art. 83, comma 9, D.lgs. n. 50/2016
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione in lingua italiana eseguita da traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre .
- Alla presente procedura e relativi contratti si applica quanto previsto dall'articolo 110 commi 3, 4 e 5 D.lgs. 50/2016 e dalla legge fallimentare (Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, sm.i.).
- L'offerta presentata è valida per 180 giorni dalla presentazione; è facoltà della Stazione appaltante, in qualsiasi momento, potrà richiedere il differimento di tale termine fino ad un massimo di 180 giorni. La richiesta vincola automaticamente l'offerta presentata per l'ulteriore periodo richiesto dalla Stazione appaltante.
- Non è ammesso il subappalto Nulla sarà riconosciuto ai concorrenti per la partecipazione alla gara.
- Al solo fine della conservazione degli atti della procedura tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla Stazione appaltante.
- La Stazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio, in qualunque momento della procedura di gara e su concorrenti individuati secondo criteri discrezionali, potrà procedere ad una verifica circa il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti di ordine generale e speciale al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. In caso di riscontro di false dichiarazioni si procederà all'esclusione del concorrente e si applicheranno altresì le norme di legge vigenti in materia;
- I prezzi di aggiudicazione – discendente dall'applicazione dei ribassi offerti ai corrispettivi a base di gara - si intenderanno comprensivi di ogni e qualsiasi onere previsto nei documenti contrattuali.

- Sono a carico dell'aggiudicatario/degli aggiudicatari tutte le spese inerenti gli spostamenti per le attività di verifica, sia per i contatti con la Stazione appaltante che con i progettisti, sino alla completa ed esaustiva conclusione della prestazione
- **controversie:** La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione dei contratti è devoluta al Foro di Bologna, con esclusione della competenza arbitrale.
- **riserva di aggiudicazione:** La Stazione appaltante si riserva di differire, spostare, annullare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso o risarcimenti di sorta.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di **ritirare l'aggiudicazione**, qualora accerti, in ogni momento e **con qualunque mezzo** di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto
- - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, sempre che ad insindacabile giudizio della stessa Stazione appaltante essa sia ritenuta congrua e conveniente, o comunque idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.
- **l'offerta** che verrà presentata dovrà essere valida per 180 giorni dalla presentazione, con impegno del concorrente a mantenere la stessa valida e vincolante per ulteriori 180 giorni ove richiesto dalla Stazione appaltante.
- in caso di **offerte con punteggio finale uguale** si procederà per sorteggio.
- il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si produrranno in capo alla Stazione appaltante unicamente all'atto della stipulazione definitiva dei contratti.
- è fatta comunque salva l'insindacabile facoltà della Stazione appaltante di non procedere alla valutazione delle offerte, di interrompere il procedimento in qualsiasi momento, di non procedere all'aggiudicazione e di non procedere alla stipulazione del contratto **senza che i concorrenti possano pretendere alcunché a qualsiasi titolo.**
- La Stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Affidatario, o di del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, **si riserva la facoltà** di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di eventualmente stipulare un nuovo accordo per l'affidamento delle prestazioni del/dei contratto/i oggetto della presente procedura. In tal caso l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- **E' facoltà della stazione appaltante di disporre l'avvio in via d'urgenza delle prestazioni oggetto degli affidamenti nelle more della stipulazione dei contratti.**
In particolare, con riferimento al Lotto 1, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre l'avvio in via d'urgenza, anche nelle more della decorrenza del termine di cui all'art. 32, comma 9, D.lgs. n. 50/2016, in relazione agli impegni, anche temporali, assunti dal Governo Italiano nei confronti dell'Agenzia Europea per le Previsioni Meteorologiche a Medio Termine, il cui mancato rispetto comporterebbe grave danno all'interesse pubblico.
- Con l'accettazione del contratto, l'Affidatario assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136. Qualora l'Affidatario dovesse violare gli obblighi di cui alla legge 136/2010, la Stazione appaltante, ai sensi di quanto disposto dal sopracitato art. 3, comma 9 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 procederà alla risoluzione della contratto;
- Il compimento delle attività contrattuali dovrà avvenire nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni prescritte nel Codice Etico di Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.a., in caso di violazione di queste ultime da parte dell'Affidatario, il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari non ancora costituiti formalmente, tutte le comunicazioni della Stazione appaltante recapitate **al soggetto espressamente individuato nella domanda di partecipazione a tal fine**, si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppandi/consorziandi.
- Esclusivamente per le imprese stabilite in paesi esteri e prive di casella di posta elettronica certificata è possibile la presentazione di richieste di chiarimenti dall'estero con sistema di trasmissione elettronica equipollente alla PEC secondo la legislazione vigente nel paese estero dove ha sede legale il candidato

e da cui viene inoltrata la domanda. In tal caso, se il sistema non prevede alcun messaggio di conferma, alla spedizione non potrà essere attribuito valore legale ed il recapito del messaggio rimane a rischio del concorrente.

- **trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. n° 196/2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della presentazione dell'offerta, si informa che:
 - a.1) responsabile del trattamento dei dati è il Presidente della stazione appaltante sede;
 - a.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dei contratti oggetto di affidamento e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - a.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del d.lgs. n° 196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
 - a.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata;
 - a.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - a.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - a.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto d.lgs. n° 196/2003.

18 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Richiedibili tramite il form predisposto sul sito internet della società www.fbmspa.eu almeno entro l'8 settembre 2017 (10 gg prima del termine fissato per la presentazione delle offerte).

La procedura è disciplinata, oltre che dal presente disciplinare, dall'ulteriore documentazione di gara disponibile sul sito www.fbmspa.eu che forma parte integrante del presente. Le eventuali rettifiche alla documentazione di gara ulteriore rispetto al presente disciplinare, così come le eventuali informazioni complementari e chiarimenti sul presente disciplinare e sull'ulteriore documentazione di gara, anche a seguito delle richieste come sopra formulate, sono pubblicate esclusivamente sul sito www.fbmspa.eu.

Le richieste di chiarimenti ed informazioni complementari sugli atti della procedura verranno riscontrate dalla Stazione appaltante entro 6 giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte mediante pubblicazione su sito internet www.fbmspa.eu.