

Organo di Vigilanza istituito ai sensi del D. Lgs. 231/2001

## DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE

- A. L'Organo di Vigilanza istituito presso Finanziaria Bologna Metropolitana Spa ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del D. lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 148/2014, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2014 della delibera n. 148/2014.
- B. L'Organo di Vigilanza ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D. lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, l'Organo di Vigilanza, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del D. lgs. n. 150/2009,

ATTESTA


la veridicità\* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito della società.


Bologna, 26/01/2016


I componenti dell'Organo di Vigilanza


Dr. Roberto Batacchi *Roberto Batacchi*  
Dr. Daniele Martelli *Daniele Martelli*  
Ing. Cristiano Sgueglia Della Marra *Cristiano Sgueglia Della Marra*

\* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'Organo di Vigilanza nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>							<b>File: M.8.5.06</b>
		<b>Aggiornamento</b>		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>			<b>Valutazione applicabilità</b>		
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate									
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b>	<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>	<b>Ambito soggettivo (vedi foglio 2)</b>	<b>Riferimento normativo</b>	<b>Denominazione del singolo obbligo</b>	<b>Contenuti dell'obbligo /Informazioni</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Valutazione applicabilità</b>	<b>Note</b>	
<b>Disposizioni generali</b>	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, d.lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Pubblicato il Programma 2016-2018	
	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009	Attestazioni OIV o struttura analoga	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere CIVIT	SI	In corso di predisposizione e pubblicazione	
	Atti generali		A	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	L'organizzazione e le attività di FBM non sono regolamentate da norme o leggi specifiche
			A	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Sono pubblicati, sulla base delle indicazioni del Comune di Bologna, lo Statuto sociale, la Convenzione quadro tra i Soci, la Programmazione dell'attività societaria
	Oneri informativi per cittadini e imprese		A	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recame l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Temporaneo	SI	E' pubblicato il Codice Etico
			A	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenziario obblighi amministrativi	Scadenziario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del d.l. n. 69/2013)	Temporaneo	NO	Non applicabile alla società
			A	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	L'Assemblea della società, nella seduta del 21 maggio 2014, ha stabilito che l'organo titolare dei poteri di indirizzo politico va individuato nell'Assemblea medesima
			T	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
			T	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curricula		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
			T	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO NO	


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>					<b>Note</b>	
Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)		<b>Aggiornamento</b>	<b>26/01/2016</b>	<b>Contenuti dell'obbligo /Informazioni</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Valutazione applicabilità</b>		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
<b>Organizzazione</b>	Organi di indirizzo politico-amministrativo	T	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Viene pubblicata la composizione del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e dell'Organo di Vigilanza
		T	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
		T		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NO		
		T		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NO		
		T	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982 Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
T		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NO				
T		5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	NO				

		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>
		Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate					
		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>					
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b>	<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>26/01/2016</b>	<b>Contenuti dell'obbligo /Informazioni</b>		<b>Valutazione applicabilità</b>	<b>Note</b>
				<b>Denominazione del singolo obbligo</b>	<b>Aggiornamento</b>		
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	<b>T</b>	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, dei coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	SI	Nessuna sanzione ricevuta
				Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	SI	
	Articolazione degli uffici	<b>A</b>	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	NO	
				(da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	NO	Sulla base delle indicazioni del Comune di Bologna viene pubblicata in forma sintetica la struttura organizzativa della società
	Telefono e posta elettronica	<b>A</b>	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	NO	
				Consulenti e collaboratori	Informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonchè di collaborazione o consulenza:	SI	Dati relativi alle consulenze pubblicati in forma di tabella
Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)	<b>P</b>	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	NO	Il requisito è già trattato al punto successivo relativo ai dirigenti	
			Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	NO		
<b>Consulenti e collaboratori</b>		Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	SI	Pubblicate schede relative ai dirigenti contenenti tutti i dati richiesti	


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>																																																							
		<b>Aggiornamento</b>	<b>26/01/2016</b>	<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>																																																										
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b>	<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>	<b>Ambito soggettivo (vedi foglio 2)</b>	<b>Riferimento normativo</b>	<b>Denominazione del singolo obbligo</b>	<b>Contenuti dell'obbligo /Informazioni</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Valutazione applicabilità</b>	<b>Note</b>																																																						
<b>Personale</b>	Dotazione organica	<b>A</b>	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Dati pubblicati in tabelle																																																						
									<b>A</b>	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Applicabile ai Quadri																																														
																	<b>A</b>	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	NO	In FBM non è prevista una pianta organica																																						
																									<b>T</b> (ex A)	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Vedi sopra																															
																																<b>P</b>	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	SI																									
																																						<b>T</b> (ex A)	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	SI																			
																																												<b>T</b> (ex A)	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI													
																																																		<b>T</b> (ex A)	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI							
																																																								<b>T</b> (ex A)	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'amministratore erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Non vengono conferiti incarichi dirigenziali a soggetti esterni




		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>					
<b>Aggiornamento</b>		<b>26/01/2016</b>		<b>Contenuti dell'obbligo /Informazioni</b>			<b>Valutazione applicabilità</b>
<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>	<b>Ambito soggettivo (vedi foglio 2)</b>	<b>Riferimento normativo</b>	<b>Denominazione del singolo obbligo</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Valutazione applicabilità</b>	<b>Note</b>	
<b>Bandi di concorso</b>	<b>B</b>	Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei bandi espletati (da pubblicare in tabelle)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Pubblicati nella sezione "Altri contenuti - Archivio dati superati"	
		Art. 23, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	Tempestivo	SI	Vedi punto precedente. Sono pubblicate le Linee guida per il reclutamento e la gestione del personale approvate dal CdA.	
<b>Performance</b>	<b>A</b>	Par. 1, delib. CìVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Tempestivo	NO	Il riferimento legislativo (d.lgs. n. 150/2009) riguarda il pubblico impiego, quindi non è applicabile a FBM	
		Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
		Par. 2.1, delib. CìVIT n. 6/2012	Relazione sulla Performance	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
		Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documento OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Tempestivo	NO		
		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI		
<b>Benessere organizzativo</b>	<b>A</b>	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	E' pubblicato il Regolamento per l'attribuzione del premio aziendale e il relativo ammontare stanziato ed effettivamente erogato	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
		Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO		


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				File: M.8.5.06				
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Aggiornamento	26/01/2016	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note			
Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Denominazione del singolo obbligo	Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo 7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico  Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza  Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO				
								Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	NO
								Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		NO
								Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		NO
								Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		NO
										NO
										NO
										NO
										NO
										NO
Società partecipate	Società partecipate	Ambito soggettivo (ex C, soppresso e confluito in A)	Denominazione del singolo obbligo	Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO				




		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				File: M.8.5.06	
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>					
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Aggiornamento	26/01/2016	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
Enti controllati	confluito in A)	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Denominazione del singolo obbligo	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Non applicabile a FBM
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				Per ciascuno degli enti:	NO		
				1) ragione sociale	NO	NO	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	NO	NO	
				3) durata dell'impegno	NO	NO	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	NO	NO	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	NO	NO	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	NO	NO	
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	NO	NO					
Enti di diritto privato controllati	P	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	NO	
				7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	NO	





		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				<b>File: M.8.5.06</b>
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Denominazione sezione 2 livello (Tipologie di dati)				Note
Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)		Denominazione del singolo obbligo				
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Aggiornamento		SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"		Note
Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)		Aggiornamento		SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Aggiornamento		SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"		Note
Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)		Aggiornamento		SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"		
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 Luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		26/01/2016		Contenuti dell'obbligo /Informazioni		Valutazione applicabilità
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione		NO
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento		NO
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale		NO
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013		12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento		NO
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>		NO
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni		NO
Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze		NO
Tipologie di procedimento		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013		<b>Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:</b>		NO
Tipologie di procedimento		Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012		1) contenuto		NO
Tipologie di procedimento		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013		2) oggetto		NO
Tipologie di procedimento		Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012		3) eventuale spesa prevista		NO
Tipologie di procedimento		Art. 23, d.lgs. n. 33/2013		4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento		NO
Tipologie di procedimento		Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012		Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano		NO
Tipologie di procedimento		Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012		Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano		NO


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>		<b>File: M.8.5.06</b>		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Denominazione sezione 2 livello (Tipologie di dati)		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo /Informazioni		Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)		Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	NO	NO
Monitoraggio tempi procedurali	<b>B</b>	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO	NO	NO
				Convenzioni-quadro		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO		
				Modalità per l'acquisizione d'ufficio dei dati		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO		
				Modalità per lo svolgimento dei controlli		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO		
Dichiazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	<b>A</b>	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Convenzioni-quadro	Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO	NO	NO	NO
			Modalità per l'acquisizione d'ufficio dei dati		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
			Modalità per lo svolgimento dei controlli		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
			Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
Provedimenti organi indirizzo politico	<b>B</b>	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. Per ciascuno dei provvedimenti:	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO	NO	NO	NO
			(da pubblicare in tabelle)		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
			Provedimenti organi indirizzo politico		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
			Provedimenti organi indirizzo politico		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
Provedimenti dirigenti	<b>B</b>	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provedimenti dirigenti	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. Per ciascuno dei provvedimenti:	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO	NO	NO	NO
			Provedimenti dirigenti		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
			Provedimenti dirigenti		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO			
			Provedimenti dirigenti		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO			

FBM non svolge attività amministrativa nei termini previsti dalla normativa citata. Vengono pubblicati, sulla base delle indicazioni formulate dal Comune di Bologna, i verbali dell'Assemblea della società.


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>		<b>File: M.8.5.06</b>		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo /Informazioni		Valutazione applicabilità		Note
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>Aggiornamento</b>		<b>26/01/2016</b>		<b>Aggiornamento</b>		<b>Aggiornamento</b>		<b>Note</b>
Ambito soggettivo (vedi foglio 2)		Riferimento normativo		(da pubblicare in tabelle)		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO
	amministrativi		Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		2) oggetto		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO	
					3) eventuale spesa prevista		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO	
					4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento		Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		NO	
					Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO	
	<b>A</b>		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Tipologie di controllo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO	
			Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Obblighi e adempimenti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		NO	Non applicabile a FBM
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Avviso di preinformazione		Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 63, 66, d.lgs. n. 163/2006				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 37, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Delibera a contrarre		Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 66, 122, d.lgs. n. 163/2006				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 66, 124, d.lgs. n. 163/2006				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Avvisi, bandi ed inviti		Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	Publicati i bandi in essere e i Regolamenti per gli affidamenti di incarichi per servizi di progettazione e altre attività tecniche e per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture in economia fino a 200.000 euro
			Art. 66, d.lgs. n. 163/2006				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
			Art. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006				Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
					Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali		Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					File: M.8.5.06	
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Aggiornamento	26/01/2016	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206 d.lgs. n. 163/2006		Bandi e avvisi per appalti di servizi e forniture nei settori speciali	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006		SI	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 65, 66, d.lgs. n. 163/2006		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	Avviso sui risultati della procedura di affidamento	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	SI	
		Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 223, d.lgs. n. 163/2006		Avvisi sistema di qualificazione	Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione - settori speciali	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	SI	
		Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Codice Identificativo Gara (CIG)		Tempestivo	SI	
B		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Struttura proponente		Tempestivo	SI	
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Oggetto del bando		Tempestivo	SI	
		Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Procedura di scelta del contraente		Tempestivo	SI	
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento		Tempestivo	SI	
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Informazioni sulle singole procedure  (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate		Tempestivo	SI	Pubblicati i dati relativi al 2014. Da aggiornare annualmente entro il 31/1 dell'anno successivo


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>		<b>File: M.8.5.06</b>	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo /Informazioni		Valutazione applicabilità	
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>Aggiornamento</b>		<b>26/01/2016</b>		<b>Aggiornamento</b>		<b>Note</b>	
Ambito soggettivo (vedi foglio 2)		Riferimento normativo		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo /Informazioni		Valutazione applicabilità	
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	con Comunicato del Presidente dell'AVCP del 22 maggio 2013)	Importo di aggiudicazione	Tempestivo	SI		
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	Tempestivo	SI		
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo delle somme liquidate	Tempestivo	SI		
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	SI		
			Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
			Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
			Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto:		NO		
			Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
			Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
				(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	NO		
					Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici				


		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>	
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>						<b>Note</b>
<b>Aggiornamento</b>		<b>26/01/2016</b>		<b>Contenuti dell'obbligo /Informazioni</b>		<b>Valutazione applicabilità</b>		
<b>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</b>	<b>Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)</b>	<b>Ambito soggettivo (vedi foglio 2)</b>	<b>Riferimento normativo</b>	<b>Denominazione del singolo obbligo</b>	<b>Aggiornamento</b>	<b>Valutazione applicabilità</b>	<b>Note</b>	
	Atti di concessione	B	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)  Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)  Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)  Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)  Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	NO  NO  NO  NO	Non applicabile a FBM	
			Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	NO	FBM, in quanto SPA, non è tenuta ad approvare e pubblicare bilanci di previsione	
	Bilancio preventivo e consuntivo	B	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	SI	Sono pubblicati i bilanci degli ultimi 3 anni	
<b>Bilanci</b>								




		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>	
		Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate						
<b>Aggiornamento</b>		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	A	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	FBM, in quanto SPA, non è tenuta a predisporre il Piano degli indicatori
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	A	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Publicati in forma di tabella
	Canoni di locazione o affitto		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Publicate le informazioni richieste
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>		A	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi organi di controllo e revisione	Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Al momento non esistono rilievi
				Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi ancorché recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	Al momento non esistono rilievi
<b>Servizi erogati</b>	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
	Class action	R	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo	NO	
			Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo	NO	
	Costi contabilizzati	B	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Non applicabile a FBM
	Tempi medi di erogazione dei servizi	A	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	NO	

		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>				File: M.8.5.06
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate				
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>				
Aggiornamento		26/01/2016		Contenuti dell'obbligo /Informazioni		
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)		Denominazione del singolo obbligo		Valutazione applicabilità		
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)		Riferimento normativo		Note		
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	A	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO  Non applicabile a FBM
Pagamenti dell'amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	A + M	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  NO  Non applicabile a FBM
			Documenti di programmazione	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
Opere pubbliche			Linee guida per la valutazione	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
			Relazioni annuali	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
			Altri documenti	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostano dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostano dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
		A	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
			Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
Pianificazione e governo del territorio			Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
		A	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO
			Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuno degli atti: 1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  NO

		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					File: M.8.5.06	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate					Valutazione applicabilità	Note
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>					Aggiornamento	
Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)		Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		A	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 42, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	2) delibere di adozione o approvazione 3) relativi allegati tecnici	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	NO NO	
				(da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				(da pubblicare in tabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	Non applicabile a FBM
				(da pubblicare in tabelle)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				(da pubblicare in tabelle)	Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NO	
				(da pubblicare in tabelle)	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale	SI	Pubblicato PTPC 2016-2018, da aggiornare annualmente
<b>Altri contenuti - Corruzione</b>		A	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	Temporaneo	SI	Indicato nominativo Dott. Cabutto
				Piano triennale di prevenzione della corruzione	Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Temporaneo	SI	Indicato nominativo Dott. Cabutto
				Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Temporaneo	NO	Superato (si veda PTPC)
Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	SI	Presente la Relazione del 2015				

		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>	
		<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>						
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate								
<b>Aggiornamento</b>		<b>26/01/2016</b>						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento	Valutazione applicabilità	Note
			Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012 Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di adeguamento a provvedimenti CIVIT Atti di accertamento delle violazioni	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della ANAC in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo Tempestivo	SI SI	Al momento non risultano provvedimenti ANAC Al momento non risultano accertamenti ANAC
<b>Altri contenuti - Accesso civico</b>		<b>P</b>	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo Tempestivo	SI SI	Indicato nominativo del responsabile e la relativa casella di posta elettronica Indicato nominativo del titolare del potere sostitutivo e la relativa casella di posta elettronica
			Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	NO	
		<b>A</b>	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale	NO	
<b>Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati</b>			Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	NO	Non applicabile a FBM
		<b>M</b>	Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fidejussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale	NO	

		<b>VERIFICA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI</b>					<b>File: M.8.5.06</b>		
		Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo /Informazioni	Aggiornamento
<b>SEZIONE "SOCIETA' TRASPARENTE"</b>									
Riferimento al file del Sito anticorruzione: Allegato 1 alla Delibera n. 50 del 04 Luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", alla Determinazione ANAC n. 8/2015 e alle indicazioni fornite dal Comune di Bologna alle società partecipate									
<b>26/01/2016</b>									
<b>Altri contenuti - Dati ulteriori</b>	<b>B</b>	(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate				E' presente la sezione "Archivio dati superati" in cui sono pubblicati i dati non più aggiornati delle singole sezioni
				Organo amministrativo	Estremi di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	volontario	Applicabile al CdA	
					Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	volontario	Applicabile al CdA	
				Statuti	Testi ufficiali aggiornati degli Statuti che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo	volontario	Pubblicato lo statuto vigente, approvato il 26/06/2013	
				Documenti di programmazione	Documenti di programmazione, anche pluriennale,	Tempestivo	volontario	Pubblicata la Programmazione dell'attività societaria	
				Dati relativi alle procedure selettive	Procedure di selezione per l'assunzione del personale	Tempestivo	volontario	Sono pubblicate le Linee guida per il reclutamento e la gestione del personale approvate dal CdA il 06/05/2013	
<b>Altri contenuti - Dati ulteriori</b>	<b>FBM</b>	<b>FBM</b>	<b>FBM</b>	Procedure applicate	Procedure applicate servizi tecnici	Tempestivo	volontario	Pubblicato il regolamento, da sostituire solo in caso di aggiornamento	
				Procedure applicate	Procedure applicate lavori, servizi e forniture fino a 200.000 Euro	Tempestivo	volontario	Pubblicato il regolamento, da sostituire solo in caso di aggiornamento	
				Procedure applicate		Tempestivo	volontario		